VÆKSTHUS FOR LEDELSE



1 min. 01-01-2009

Risikoanalyse

En risikoanalyse har til formål at sikre, at omstillingen er forberedt til at imødegå mulige risici.

Skribentinfo

Lissi Knutsson
Sekretariatschef
Amtsrådsforeningen

(Artiklen er publiceret første gang i september 2006. Vi har ændret datoen på artiklen, fordi den ellers ville være blevet slettet i forbindelse med oprydning på Lederweb)

1.Udgangspunktet er en brainstorm over, ”hvad kan gå galt eller mislykkes”

- hvor,
- hvornår,
- hvordan og
- for hvem.

2. Derefter tages stilling til, ”hvad er grunden til, at risikofaktoren indtræder”.

Årsagen kan her være af

- teknisk karakter,
- systemmæssig karakter,
- omverdensmæssig karakter,
- lovgivningsmæssig karakter,
- politisk karakter,
- menneskelig karakter,

- eller lignende.

3. Afslutningsvis vurderes sandsynligheden for de enkelte risici, og hvor alvorlige konsekvenserne er, hvis det sker.

4. På baggrund af risikoanalysen planlægges de mulige afhjælpningsforanstaltninger i form af en handleplan.

Til analysen kan nedenstående skema bruges.

Eksempel på skema til risikoanalyse

Risiko	**Årsag**	**Sandsynlig-hed** 1 = lidet sandsynlig 2 = bestemt muligt 3 = yderst sandsynligt	**Konsekvens** 1 = generende 3 = skader og koster 10 = hindrer gennemførelse	**Risikotal** (sandsynlig-hed x konsekvens)	**Handle-plan**

Felt 1 Risiko: Hvad der kan gå galt eller mislykkes?

Felt 2 Årsag: Hvad er årsagen til, at risikofaktoren indtræder?

Felt 3 Sandsynlighed: Hvor sandsynligt er det, at risikofaktoren indtræder?

Felt 4 Konsekvens: Hvor alvorlig er det, hvis risikofaktoren indtræder?

Felt 5 Risikotal: Felt 3 x felt 4

Felt 6 Handleplan: Hvilken handleplan skal iværksættes i forhold til risikofaktoren